

LINE WORKS

提案書

目次

1.LINE WORKS 概要	会社概要 LINE WORKS とは？ LINE WORKS 最大の特徴 国内導入企業数 LINE WORKS が選ばれる理由 LINE WORKS と LINE のちがい
2.LINE WORKS 機能	主な機能 LINE WORKS でできること 外部の LINE・LINE WORKS ともつながる 管理画面 LINE WORKS のセキュリティ
3.外部サービス連携	LINE WORKS と外部サービスを連携
4.活用イメージ	LINE WORKS 活用イメージ LINE WORKS 導入効果
5.プランと料金	XXXXXXXXX

会社概要

会社商号	LINE WORKS株式会社
設立	2015年6月3日
資本金	55億2,000万円
本社	〒150-6223 東京都渋谷区桜丘町1-1 渋谷サクラステージ SHIBUYAタワー23F
名古屋営業所	〒450-6001 愛知県名古屋市中村区名駅1-1-4 WeWork JRセントラルタワーズ 50F
西日本営業所	〒530-0002 大阪府大阪市北区曽根崎新地1-13-22 御堂筋フロントタワー 1F
福岡営業所	〒810-0041 福岡県福岡市中央区大名1-1-29 1F
届出電気通信事業者 各種資格	A-27-14402 SOC (Service Organization Control) 2,3 ISO/IEC 27001, ISO/IEC 27017, ISO/IEC 27018, ISO/IEC 27701



LINE WORKS



導入社数
52万社以上



ユーザー数
520万人



ビジネスチャット国内シェア
7年連続No.1

富士キメラ総研「ソフトウェアビジネス新市場」

LINE WORKS とは？

LINE WORKSは、LINEの使いやすさはそのままに、各機能をビジネスに特化させたコミュニケーションアプリです。

LINE WORKS株式会社



LINE WORKS

ビジネス向け
コミュニケーション&コラボレーション
プラットフォーム

LINEヤフー株式会社



LINE

一般ユーザー向け
モバイルメッセージ
プラットフォーム

LINE WORKS 最大の特徴

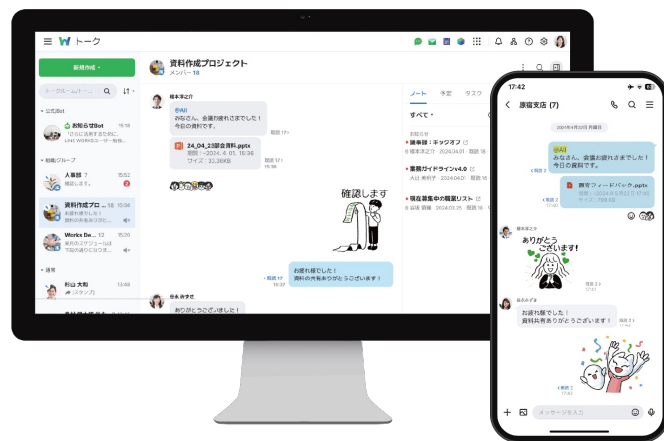
LINEのように、だれでも使えて教育の時間がほとんど必要ありません。
管理機能により、コミュニケーションの活性化と安心なビジネス環境を両立します。



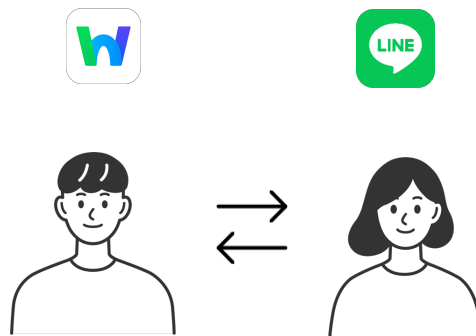
国内利用
500万人

LINEとつながる
唯一のビジネスチャット

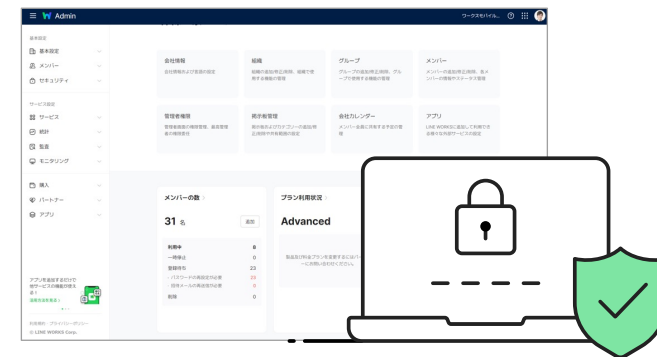
管理もできて
安心なセキュリティ



教育コスト不要
ITリテラシーを問わず
だれでも使えるサービス



社内だけでなく、お客様とお取引先との
コミュニケーションも
LINE WORKSひとつで完結



金融機関も認める
セキュリティをご提供
お客様の大切な情報を守ります

国内導入企業数 52万社

業種・業態・規模問わず、多くの企業様でご利用頂いております。

Zoff

株式会社インターメスティック

- ・アルバイトを含む1800名全員にBCP対策として導入
- ・使い方に関する問合せが「ゼロ」で浸透
- ・店舗間のノウハウ共有がトークでスムーズに



BCP対策

本部と拠点の連携

明治安田生命

明治安田生命保険相互会社

- ・顧客のLINEと連携してコミュニケーション
- ・直接会えなくても商品提案ができ成約に至ることも
- ・全アドバイザーへの一斉周知にBotを活用して効率化



営業ツール

Botの活用



NOMURA

しまむら



LINE WORKS が選ばれる理由

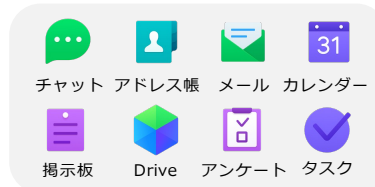
1. 圧倒的な使いやすさ



LINEを踏襲した
UI (デザイン・レイアウト)
UX (使いやすさ)

ITリテラシーを問わないため
教育のためのコスト・時間を
ほとんどかけずに導入可

2. 仕事で使える豊富な機能



LINEでおなじみのトークや
スタンプはもちろん、仕事で
使える充実した機能を用意

3. セキュリティ・管理機能



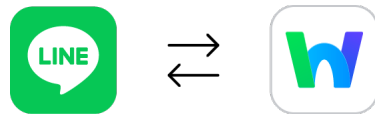
セキュリティ認証

国際的なセキュリティ標準である
SOC2/SOC3(Type2)および
ISO/IEC 27001, 27017, 27108,
27701 認証を取得

管理機能

各企業のセキュリティポリシー・
運用に合わせて細かな設定ができ
るセキュリティ・管理機能を装備

4. LINEとつながれる唯一のツール



お客様やお取引先のLINEとも安心してつながる

- ・ LINEユーザーや社外のLINE WORKSユーザーとつながれる
- ・ 管理者により権限が付与されたユーザーのみ利用できる
ためセキュリティ面も安心

5. 他のサービスともつながる



APIで自社のシステム/サービスと連携も可

- ・ パートナー企業が提供する多数の連携ソリューションを提供
- ・ 多様なAPIを LINE WORKS API サービスとして提供

“LINE WORKS” と “LINE” のちがい

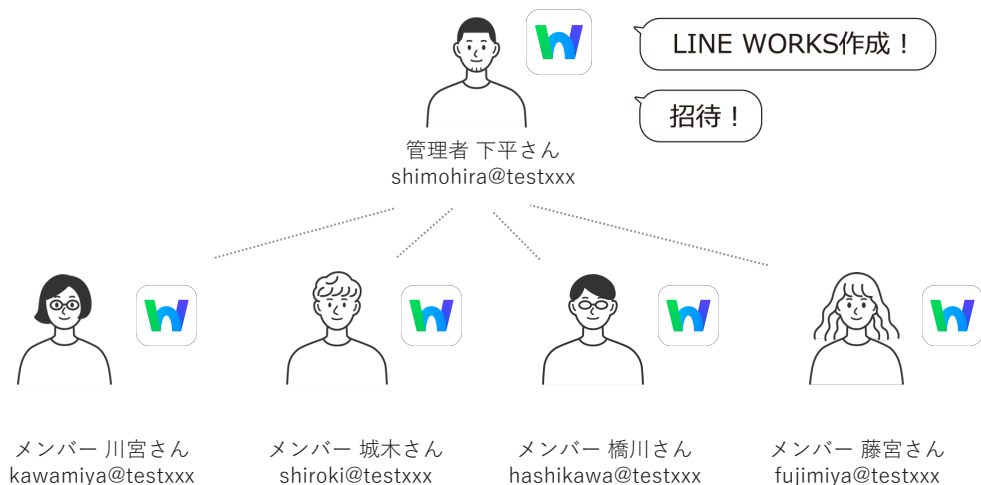
LINE WORKSは企業/団体、チームごとに登録し利用するサービスです。

企業/団体に新たにLINE WORKSを開設する人を管理者と呼び、管理者は企業/団体で使用するLINE WORKSを開設し、その中にメンバー(上司や同僚の皆さん)を招待することで利用できます。



LINE WORKS

企業、団体全員がつながるコミュニケーションツール

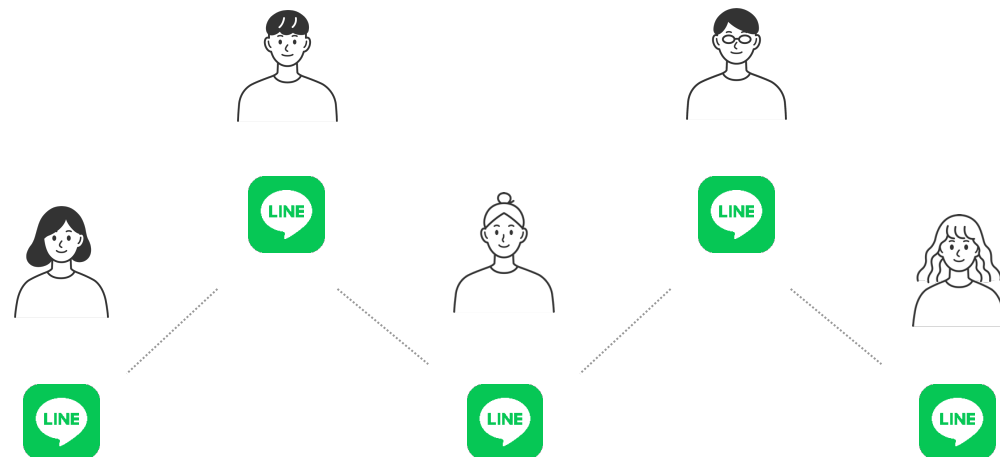


企業/団体専用の環境で管理者による管理が可能



LINE

個人単位でつながるコミュニケーションツール

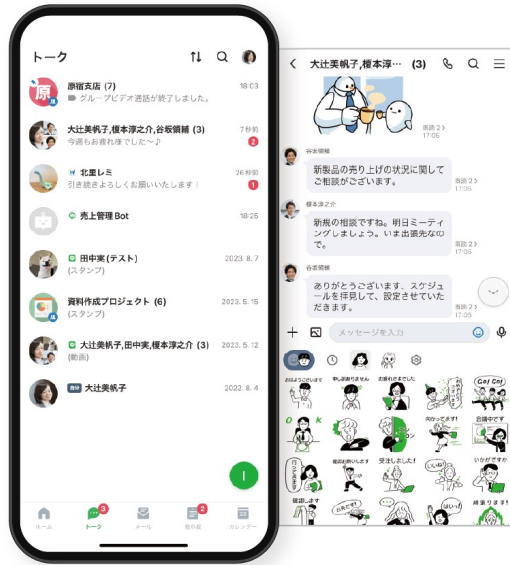


個人単位のアカウント同士でつながるため
組織での管理は不可

業務の効率化に必要な機能が1つのアプリに

LINEでおなじみのチャットやスタンプはもちろん、掲示板、カレンダー、設備予約、アドレス帳、アンケート、ビデオ通話など、仕事で活用できる機能を備えた「ビジネス版LINE」です。

 **トーク・無料通話・ビデオ通話**
LINEを踏襲した使い勝手
メンバーごとの既読確認機能



グループウェア機能

カレンダー、フォルダ、ノートやグループ予定などプロジェクトやチームコラボレーションに最適



掲示板

組織/テーマ単位で柔軟に管理
必読・既読確認機能で
読み逃し防止



組織階層型アドレス帳

部署、兼務なども簡単に設定可能。
アドレス帳から直接トークや予定調整も行えます



高度な管理とセキュリティ対策

組織・メンバー管理、利用制限、盗難対策、監査ログなど



アンケート

多彩なテンプレートをご用意
結果はグラフで自動集計



API

多様なシステムの連携や、チャットbot開発が可能

LINE WORKS でできること



さまざまな業務を、LINE WORKSで効率的に



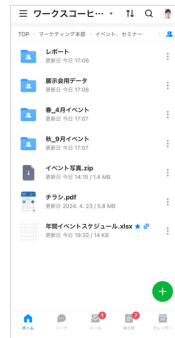
トーク

- ・社内コミュニケーション
- ・音声/ビデオ通話
- ・ファイルの共有
- ・オンライン会議
- ・プロジェクト管理
- ・日報/業務報告
- ・BCP（緊急時の連絡網）



トーク
フォルダ機能

- ・ファイル共有
- ・ペーパーレス
- ・帳票管理
- ・BCP対策
- ・リンク共有



外部連携

LINE、外部LINE WORKS
と連携して

- ・社外コミュニケーション
- ・音声、ビデオ通話も可

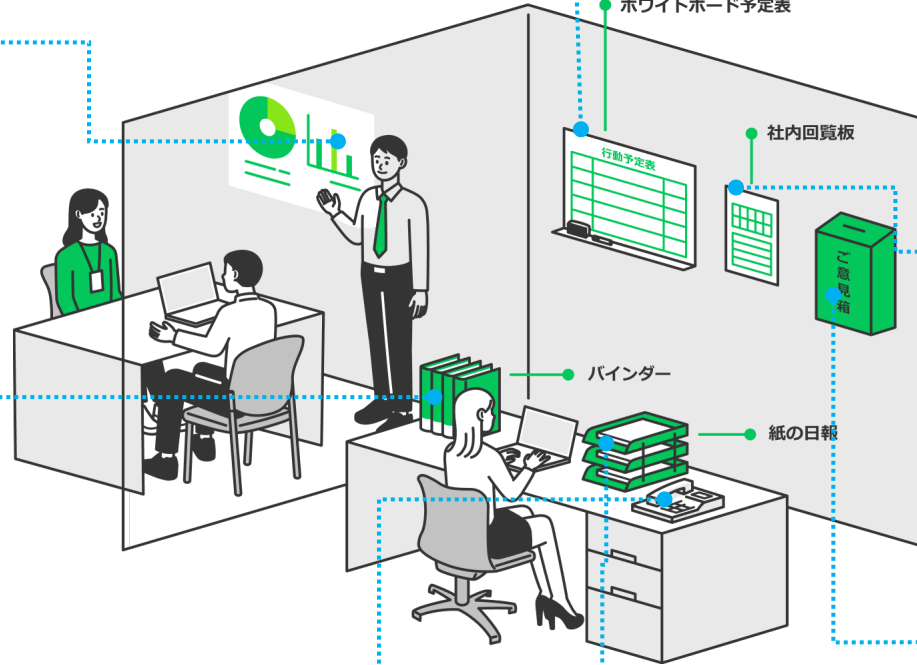


※ LINEとは音声/ビデオ通話を行うことはできません。



連携サービス

- ・勤怠管理
- ・ワークフロー
- ・顧客管理
- ・人事管理
- ・バックオフィス系



カレンダー

- ・スケジュール管理
- ・社内共有
- ・プロジェクト管理



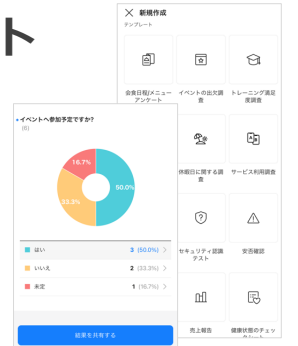
掲示板

- ・社内情報展開/周知
- ・社内ポータル構築
- ・情報の一斉配信
- ・日報/業務報告
- ・ファイル共有
- ・マニュアル/ガイドライン展開



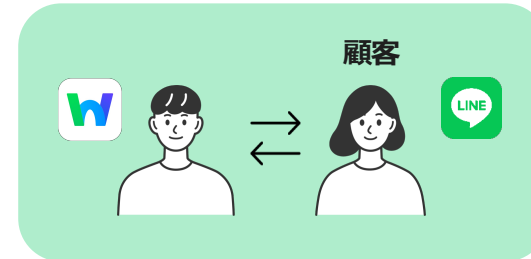
アンケート

- ・意見収集
- ・集計の自動化
- ・従業員満足度向上
- ・安否確認
- ・社外アンケート

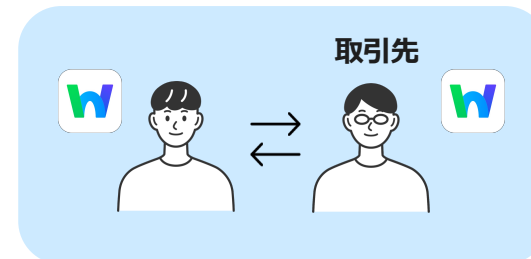


外部の LINE・LINE WORKS ともつながる

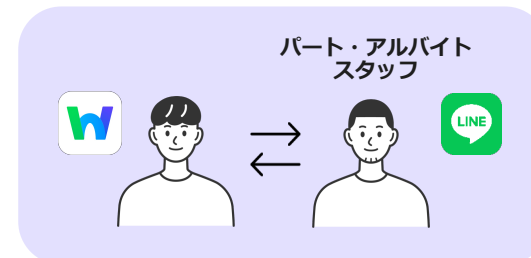
社内だけではなく、お客様や取引先とのコミュニケーションも LINE WORKS ひとつで完結します。



顧客との距離が縮まり
受注率UPに繋がる



連絡のハードルが下がり
形式的な作業時間を短縮



シフト依頼などの連絡作業が
手軽になり、個人単位の状況
把握効率がUP

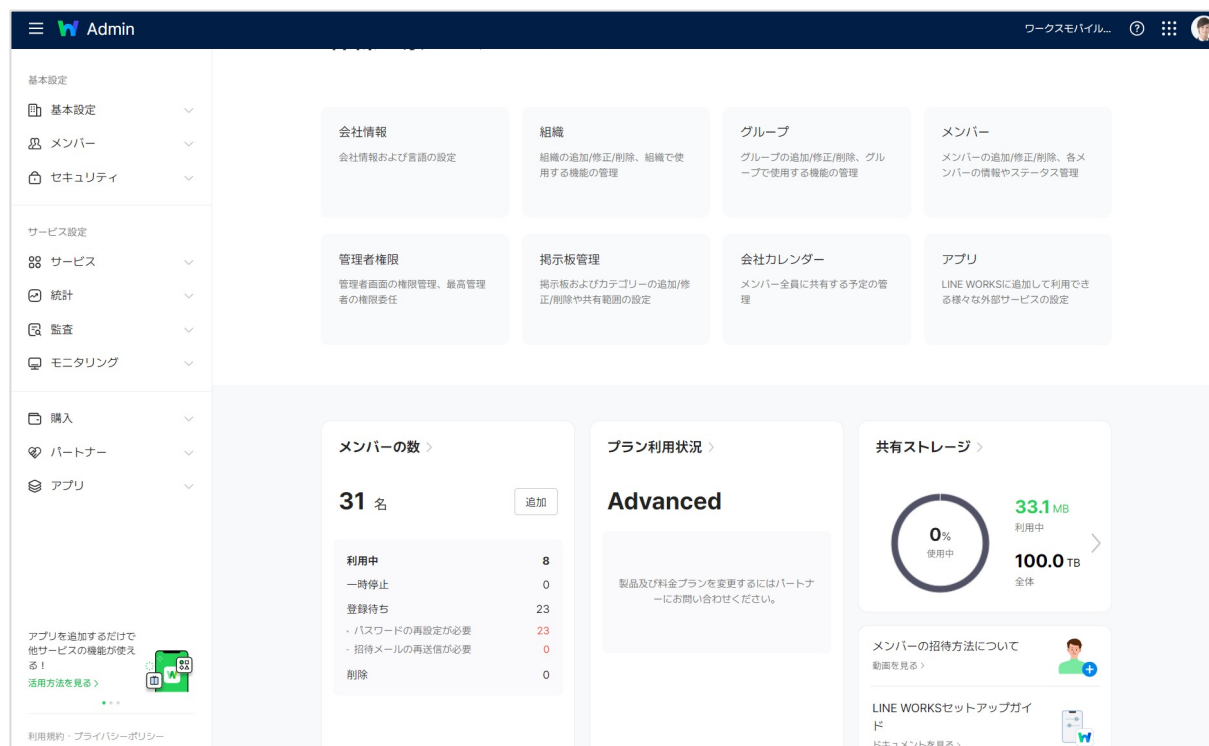
※LINE側・外部LINE WORKS側の画面の見え方については、巻末資料「外部トーク連携時の見え方」をご参照下さい。

管理機能も一つの画面から操作できる

LINE WORKSでは、全プランにおいて「管理機能」を備えており、「LINEの手軽さ」をビジネスの現場に合わせて運用することができます。



管理者画面



メンバーや組織を一括管理

LINE WORKSの利用には、管理者によるメンバー追加が必要。管理者は各種機能の設定を変更・制限できます。

トラブルにも安心の充実した監査機能

監査対象のサービスを選択してユーザーの利用履歴を、日時、作業内容、送受信者等の条件で検索してログを確認でき、さらに社外のLINEやLINE WORKSとのやり取りもチェック可能。

遠隔操作で端末の紛失・盗難対策

社用PCやモバイルの紛失・盗難に備え、遠隔でアクセスをブロックしたり、メンバーのアカウントを一時停止状態にできます。

※フリープランは管理者画面で利用できる機能が制限されています。【フリープランと有償プランの機能比較】<https://help.worksmobile.com/jp/topic/free-plan/compare-features/>

LINE WORKS のセキュリティ

データはすべてセキュリティ専門のエンジニアチームにより、24時間365日体制でモニタリング。
国際認証を取得した高レベルのセキュリティで、あらゆる脅威から安全にサービスを保護しています。

日本の法令および国際規格を 遵守したサービス提供

日本の法令はもちろん国際規格を遵守し、国際認証を取得した高いレベルのセキュリティシステムでサービスを管理しています。



信頼度の高い システム運用体制を構築

LINE WORKSのすべての通信は、安全に暗号化され、セキュリティ専門スタッフにより24時間365日体制でモニタリングされています。



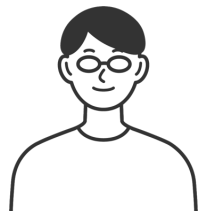
日本国内の データセンター

LINE WORKSは法人利用を前提としており、ユーザーが保存するデータはすべて日本国内のデータセンターで管理されています。



物理的セキュリティ

データセンターの出入りは、必要最小限の人員にのみ許可されており、認証を受けたスタッフ以外の立ち入りは禁止されています。



外部攻撃からの脅威に備え 最新のセキュリティを維持

リアルタイムでのウイルス検知、トレンドに合わせたマルウェア対策とスパムフィルタリングを実施し、常に最新のセキュリティで運用しています。



LINE WORKSの セキュリティについてはこちら

<https://line-works.com/privacycenter>
※セキュリティホワイトペーパーのダウンロードも可能です



LINE WORKS を拡張しよう

外部の様々なサービスやアプリと連携することで、
LINE WORKSが「業務の入り口」となり、お客様のビジネスをさらに加速させます。

ソリューション連携のイメージ

※利用イメージの一例であり、実際の利用画面や利用方法は、ソリューションにより異なります。

チャットでの操作イメージ



- ・トークからすぐにほかのツールを動かせる
- ・たくさんのツールにログインする手間が省ける
- ・外出先でも簡単に入力・出力ができるようになる

管理者画面からカンタンに設定可能！

管理者画面から追加できるアプリの例

発送
宅急便を送る

LINE WORKSから
宅急便の発送をかんたん手続き

※有償プランでご利用可能。詳細は[こちら](#)をご覧ください。

印刷・FAX
RemoFax

受信したFAXを画像+PDFで通知
注文や連絡にすばやく対応

※有償プランでご利用可能。詳細は[こちら](#)をご覧ください。

ワークフロー
Mail2Link

重要なメールをLINE WORKSに
自動転送し見落とし、対応漏れ防止

※有償プランでご利用可能。詳細は[こちら](#)をご覧ください。

社用車管理
アルキラーNEX

アルコール反応の検知結果や、再検査時の正常値をトークで通知

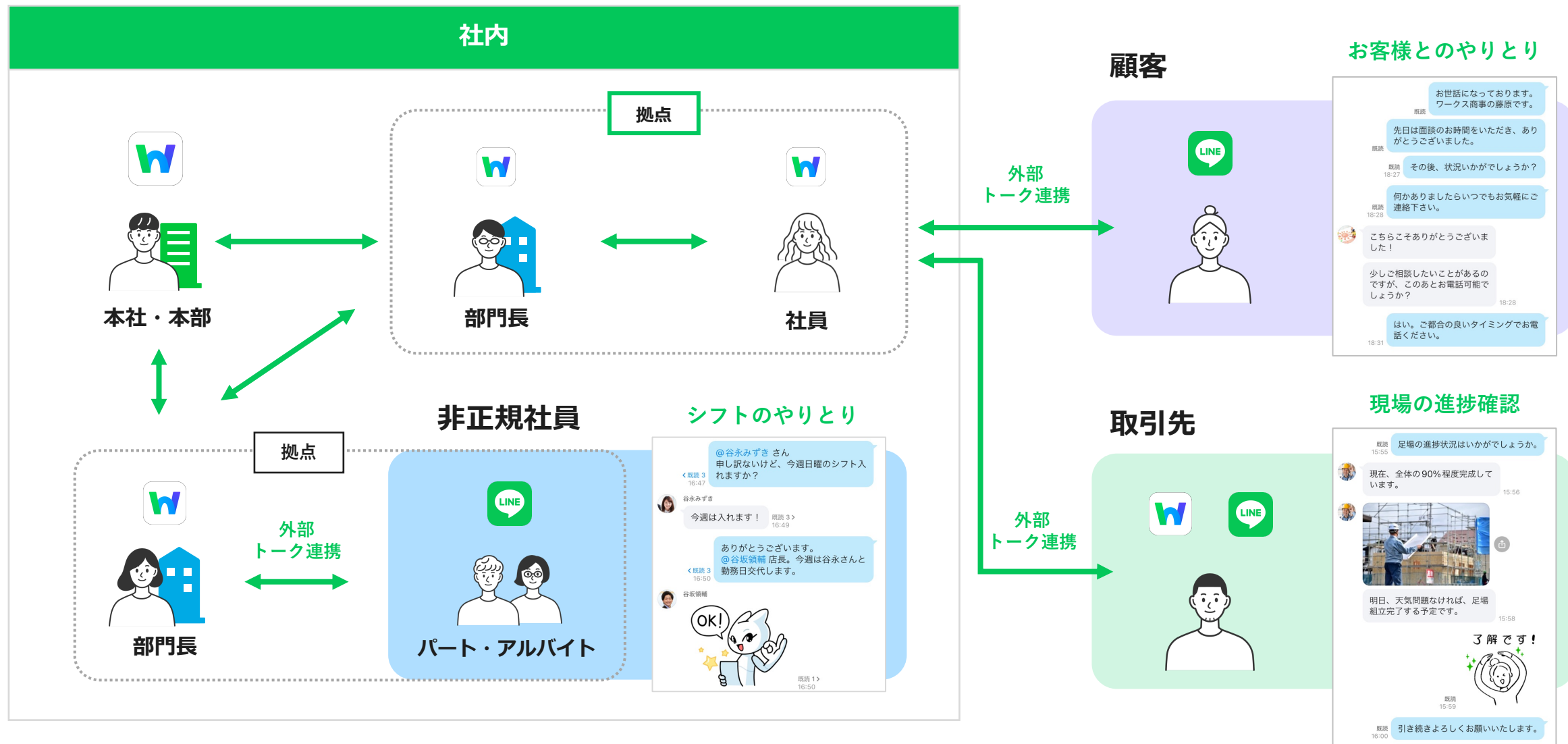
人事・労務・経理
牽行クラウド

勤怠管理・給与明細・労務管理から
のお知らせをトークで通知

人事・労務・経理
チャットで勤怠 (freee人事労務)

タップするだけで出勤・退勤を打刻
各種申請もトークからかんたんに

LINE WORKS 活用イメージ



LINE WORKS 導入効果

様々な業務コミュニケーションをLINE WORKSへ移行したことで、数字に見える効果を残したユーザー様もいらっしゃいます。

業務効率アップ



通信工事業

残業：1日**30分～1時間減**/人
扱う案件数：**3～4割増**



現場の写真を共有することで電話とは比較にならないほど業務連絡がスムーズに！



建設業

夕礼：**60分→5～6分**に短縮

紙や口頭での伝達が**トーク**に！確実な引継ぎを実現
作業者1人1時間/日の業務時間を効率化！



組織力アップ



パソコン教室運営

離職率：年間**20%低減**
求人広告費：年間**30%減**



プライベートツールを使用せずに公私を分け、働きやすい環境を提供！

顧客満足度アップ

不動産業

顧客の連絡先取得率が**2倍**
やりとりの量が**3倍**



お客様とスムーズにつながり、距離が縮まる商談につながる機会が大幅アップ！

* LINE WORKSをご利用中のお客様の事例において認められた導入効果です。

料金プラン

製品プラン		スタンダード STANDARD	アドバンスト ADVANCED
利用料金 (1ユーザー)	年額プラン	¥5,400/年	¥9,600/年
メンバー数上限		制限なし	制限なし
共有ストレージ容量		基本容量1TB+ (1メンバーにつき1GB追加)	基本容量100TB+ (1メンバーにつき1GB追加)
トーク (チャット機能)		●	●
掲示板		● (300個まで)	● (300個まで)
カレンダー		●	●
タスク		●	●
アンケート		●	●
アドレス帳		● (10万件まで)	● (10万件まで)
メール			●*1
Drive		(オプション商品で対応可能)	●*2
音声/ビデオ通話		● (制限なし/200人まで)	● (制限なし/200人まで)
管理・セキュリティ機能		●	●
監査ログ・モニタリング		●	●
サポート/SLA *3		●	●
オプション追加		●	●

価格は全て税抜価格となっております。*1メールの容量は共有ストレージを消費しません。*2Driveの容量は共有ストレージを消費します。共有ストレージの容量はオプションで拡張が可能です。*3「SLA」は、トライアル期間中には対応していません。

有料プランも無料でお試しいただけます

スタンダード/アドバンストは最大30日間無料で、ユーザー数や機能の制限なく、お試しください。
トライアルのお申込みはLINE WORKS販売パートナー各社へお問い合わせください。

參考資料

202X年XX月XX日

〇〇部門



LINE WORKS

🏠 ホーム：LINE WORKSの様々な機能の入り口

よく使う機能や各種設定に、すばやくアクセスできるホーム。
自分のQRコードの表示やメンバー、連絡先の追加も直感的に行えるようになりました。

1 QRコード表示

LINEやLINE WORKSとつながるときに必要なQRコードにサクッとアクセス。

2 通知

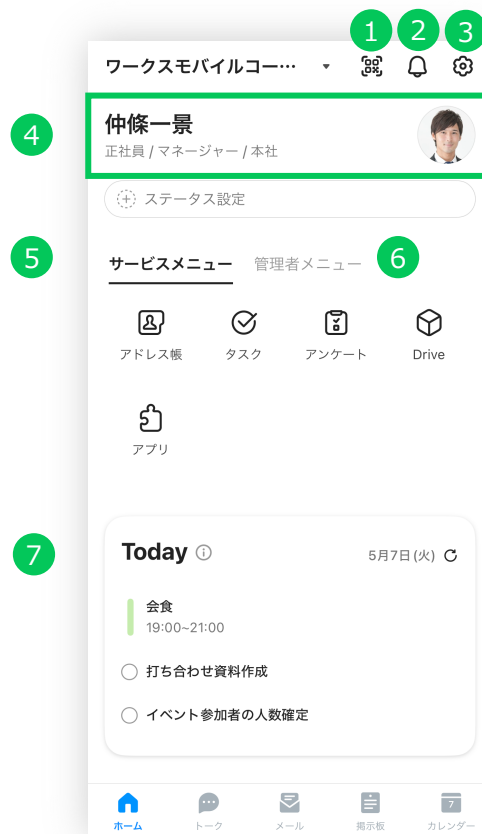
サービス内のさまざまなお知らせを集約して確認できます。

3 個人設定

各自で設定できるタイムゾーンや通知設定などの設定にアクセス可能。

4 マイプロフィール

プロフィール画像、ステータスの設定や、IDの表示など自分のプロフィールに関する内容を集約。



5 サービスメニュー

利用可能なサービスメニューが表示されます。
これまで管理者のみアクセス可能だった「アプリディレクトリ（アプリ）」へのショートカットがすべてのユーザーに表示されます。

6 管理者メニュー

管理者権限を持っているユーザーには、「管理者メニュー」のタブから、よく使う管理者画面のメニューへのショートカットが表示されます。

7 Today

今日やるべきことをピックアップしてお知らせするウィジェットです。直近の予定やタスクなど、その日に対応が必要な情報を確認することができます。

※ホームに表示される内容について
有償版では、サービスメニューやカスタムのアイコンメニューの順番を管理者画面から変更できます。
そのため、ご利用中のプランや設定によっては、表示される画面が一部異なる場合があります。

トーク：機能充実のビジネス版LINE

LINEおなじみのチャットやスタンプの機能はもちろん、仕事で活用できる充実した機能が揃っています。見慣れた画面のため、導入したその日から誰でもすぐに使えます。ユーザー教育も不要です。

1 音声・ビデオ通話

LINE WORKS同士であれば、1：1、複数人での音声通話、ビデオ通話も無料で利用可能。

2 ノート・お知らせ機能

チーム/グループトークで情報共有スペースとして利用できるノート機能。重要事項はお知らせとして表示可能。

3 アンケート

日程の調整から災害時の安否確認まで、豊富なテンプレートから簡単に作成可能。

4 翻訳

リアルタイムで翻訳が可能。
日 ⇄ 韓/英/中/ベトナム/タイ/
インドネシア/スペイン/ポルトガル語に対応



5 タスク

トークで送られてきた内容を、タスクとして登録可能。

6 送信取消

送信済みメッセージを送信者側と受信者側のトークから取消可能。
(管理者で設定した一定時間内のみ)

7 リアクション

トーク別にリアクションし、手軽に共感や意見を伝えることが可能

8 スタンプ

LINEスタンプ、LINE WORKSオリジナルスタンプ合わせて約1000個が利用可能

9 既読確認・既読メンバー確認

LINEと同様に既読の状況を表示。
さらに既読メンバーも確認可能。

トーク：メンバーごとの既読/未読表示

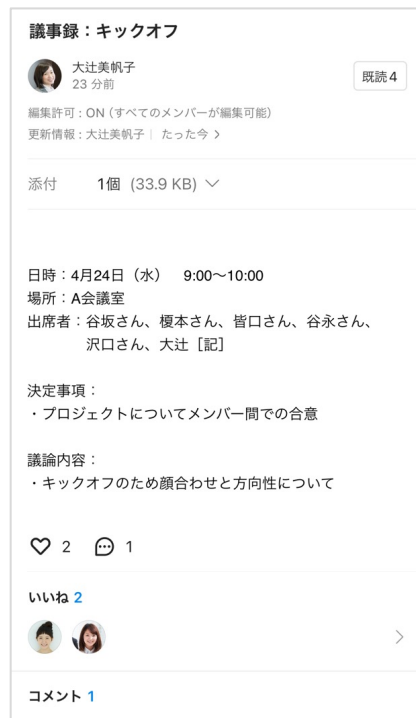
LINEの使いやすさ、便利さはそのままに、効率的に仕事をするためのLINE WORKSオリジナル機能を備えています。



グループトーク：便利な4機能でチームカアップ

ノート

お知らせやニュースの共有



利用シーン：議事録、チーム内ニュース、業務日報/報告、マニュアル管理、営業実績管理など

予定

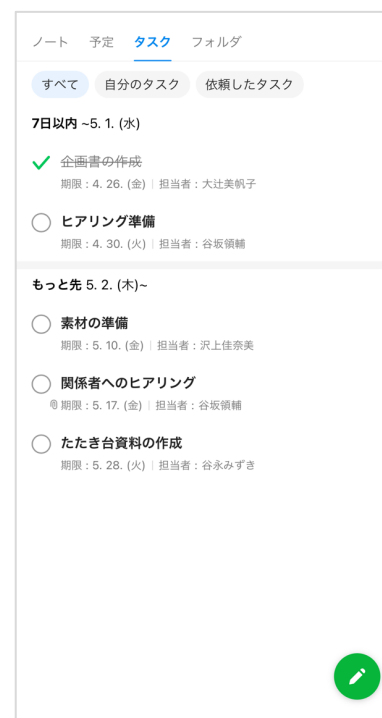
チームで共通の予定の管理



利用シーン：定例会、研修期間、イベント開催日などの登録

タスク

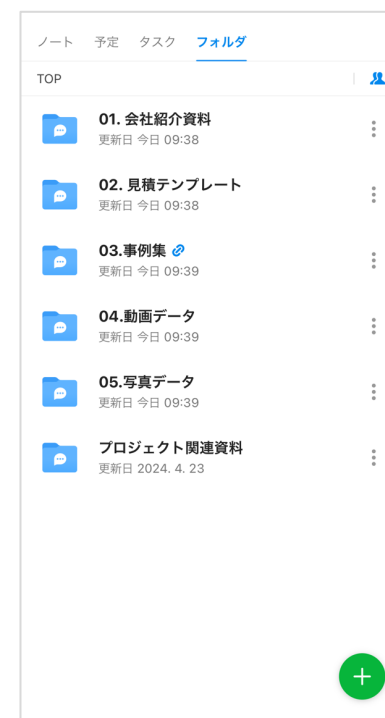
チーム内のToDo管理



利用シーン：報告者や資料作成、発注作業、お客様への連絡など、チーム内で発生するタスクの担当割り振りなど

フォルダ

写真やファイルを共有

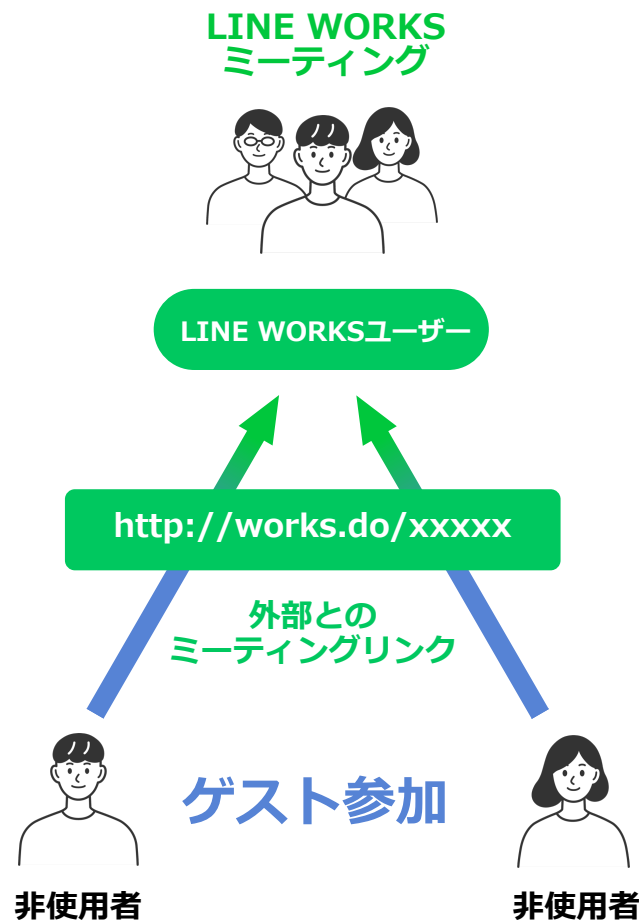


利用シーン：マニュアル、写真、図面などの共有



🗨️ ビデオ通話：音声・ビデオ通話の幅が広がる

LINE WORKSのアカウントを持っていない人も音声・ビデオ通話にゲスト参加できます。



《活用シーン》

- ・ビデオ通話に、外部の協力企業のメンバーを招待する
- ・つながっているLINEユーザー顧客とビデオ通話

ゲストは、LINE WORKSのアプリをインストールしていなくても、モバイルのブラウザや、PCのブラウザから「LINE WORKS」の通話への参加が可能になりました。

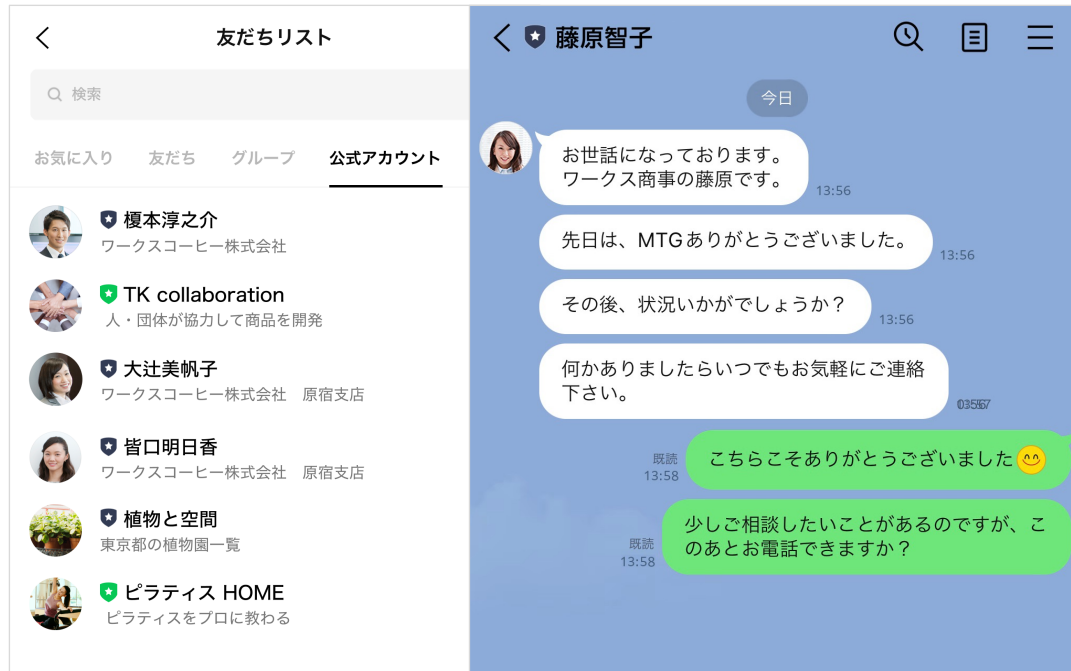
ミーティングリンクにアクセスすると、名前を入力するだけで音声・ビデオ通話に参加できます。

※主催者は、招待していないゲストの強制退出操作が可能です。
※通話中のトークは、LINE WORKS 同士でのみ利用可能です。

外部トーク連携：LINEとつながったときの見え方

LINE WORKSのアカウントを持っていない人も音声・ビデオ通話にゲスト参加できます。

LINEユーザー側からみた LINE WORKSユーザー



(画像) LINE内の「友だち」一覧
「公式アカウント」として表示されます

自社LINE WORKS内でみた、外部LINEユーザー



(画像) LINE WORKS内トークルーム
お名前の前に、**LINEアイコンが表示**されます

外部トーク連携：LINE連携時の制限事項

できること

- メッセージのやり取り
 - ・スタンプ送受信、既読/未読表示も対応
 - ・デコ文字、絵文字は制限あり*
- 写真、動画、ファイルの送受信
- 位置情報の共有
- ボイスメッセージの送受信
- LINE WORKS から LINE へのアンケートの送信
- 監査機能でのログ確認

制限される機能

- 音声、ビデオ通話
- Bot 利用
- 「グループ」機能
- LINE WORKS 特有の機能
 - ・ノート、カレンダーは共有など
- LINE 特有の機能
 - ・ノート、アルバム、LINE Pay など

* ポップアップスタンプは静止画表示、ボイス・サウンド付きスタンプの音声は再生されません。

詳細はこちら



外部トーク連携：LINE連携の手順

1. 管理者がテナント全体の LINE 連携設定を有効化
2. 管理者が LINE 連携の利用メンバーを設定
3. 利用可能メンバーは LINE ユーザーと連絡先を交換可能

連携方法

- ・ QRコードをスキャンして追加
- ・ トークID（LINE WORKSのアカウントID）を検索し、追加
- ・ 招待用リンクから追加



QRコード表示・読み取り画面



ホーム画面・上部

LINE WORKS 側から、LINE ユーザーを検索することはできません。



プロフィール画面

連携方法の
詳細はこちら





掲示板：迅速な全体共有・未読者への再通知

用途や閲覧・投稿権限を自由に設定できる掲示板です。
トークが双方向のコミュニケーションに対し、掲示板は一斉同報の情報発信に適しています。



全社用



全員閲覧可能



店舗用



各店舗のみが
閲覧可能



社員用



社員のみが
閲覧可能



情報共有の範囲を指定することも可能。
掲示内容には添付ファイルの他、画像や動画の埋め込みにも対応しています。

管理者・作成者は、既読確認や未読者へ再通知することもできます。

カレンダー：予定管理と設備予約をひとまとめ

自分のスケジュールはもちろん、社内メンバーのスケジュールもまとめて確認ができます。
 予定登録時には、会議室や機材類の共有設備もまとめて登録することが可能です。

メンバー予定表 (Webブラウザ版)

カレンダー

👤

予定表

👤

メンバー予定表

📅

設備の予約

4月

月

火

水

木

金

15

16

17

18

19

所属組織

▼

🏠

原宿支店

お気に入り

▼

📁

資料作成プロジェクト

📁

セミナー対応

👤

谷永みずき

13:00~14:00

商談

11:00~12:00

👤

商談前打ち合わせ

終日

研修

10:00~12:00

午前休

13:00~15:00

打ち合わせ

15:00~16:00

A様商談

👤

榎本淳之介

15:30~16:30

衛生管理マニュアルレビュー

13:00~14:00

👤

商談前打ち合わせ

13:00~15:00

👤

マネージャーMTG

終日

出張

10:00~15:00

移動

終日

出張

13:00~15:00

打ち合わせ

15:00~16:00

移動

所属部門メンバーの予定を一覧で表示できるほか、業務プロジェクトなどの特定メンバーをお気に入り登録して表示メンバーをカスタマイズすることも可能です。

[illegible]

共有設備の予約状況も一覧で確認が可能です。

予定表 (モバイル版)

The image displays two screenshots of the 'LINE' calendar application interface, showing a calendar view and a member calendar view.

Left Screenshot (Calendar View):

- Title:** 三 予定表 (Three Calendar)
- Date:** 4月 (April)
- Calendar Grid:**
 - 31: 1 (定例会)
 - 7: 8 (定例会), 9 (延長休暇)
 - 14: 15 (延長休暇), 16 (定例会)
 - 21: 22 (延長休暇), 23 (移動), 24 (セミナー出), 25 (イベント), 26 (企画書), 27 (社内会議)
 - 28: 29 (船和の日), 30 (デザイン検討), 1 (ヒアリング), 2 (東法記念日), 3 (お祝い), 4 (お祝い)
- Bottom Navigation Bar:** ホーム (Home), トーク (Talk), メール (Mail), 掲示板 (Bulletin Board), カレンダー (Calendar)

Right Screenshot (Member Calendar View):

- Title:** 三 メンバー予定表 (Three Member Calendar)
- Date:** 4月23日 (火) (April 23rd, Tuesday)
- Members:** 榎本淳之介 (Enoki Jun-ichi), 大辻美帆子 (Ohtsuka Mifumi), 谷坂頼輔 (Tanizaki Ryo-ko)
- Calendar Grid:**
 - 13: 商談前打ち合わせ (Sales Meeting Prep), A様現地対応 (A-sensei On-site Support), 商談前打ち合わせ (Sales Meeting Prep)
 - 14: マネージャーMTG (Manager MTG)
 - 15: 移動 (Move)
- Bottom Navigation Bar:** ホーム (Home), トーク (Talk), メール (Mail), 掲示板 (Bulletin Board), カレンダー (Calendar)

自身やグループの予定を色分け・重ねて確認できます。

✓ タスク：毎日の「やるべきこと」を管理

「やるべきこと」をトークからすぐにタスクへ登録できます。
自分のタスク登録も、メンバーへの依頼も簡単な操作でクイックに行なえます。



担当者を変更すれば
他のメンバーへ作業依頼ができます。



トークをタスクに自動添付
タップをして内容を表示できます。



今日の作業確認や、修正/完了はもちろん、メンバーへの新たな依頼も、
PCを開くことなくモバイルだけで完結できます。

アンケート：意見収集や、有事の安否確認も

トークや掲示板に発信でき、手軽に回答・収集が可能なアンケートフォームです。
設問は自由に作成することが可能な他、すぐに使えるテンプレートも提供しています。

× 新規作成
テンプレート


会食日程/メニュー
アンケート


イベントの出席調
査


トレーニング満足
度調査


デザインへの意見
調査


休暇日に関する調
査


サービス利用調査


イベント参加の申
し込み


セキュリティ認識
テスト


安否確認


Document


Bar Chart


Heart

< アンケート回答

記入

デザインへの意見調査

デザイン案に関して意見を調査するアンケートです。
自社ブランドコンセプトとイメージに最適と思われるデザインを
選んでください。
積極的なご参加とご意見をお待ちしております。

谷坂領輔 | 原宿支店
24.04.24 14:00 ~ 24.05.01 14:00

★次のデザインのうち良いと思うものを選択してください。

☐ デザインA



☐ デザインB



< アンケート回答

記入

安否確認

地震の影響による安否を確認するための調査です。
全ての方々にご回答いただけますようお願いいたします。

谷坂領輔 | 原宿支店
24.04.24 13:00 ~ 24.05.01 13:00

★自分の安否状況

☒ 無事
☐ 無事ではない

★出勤の可否

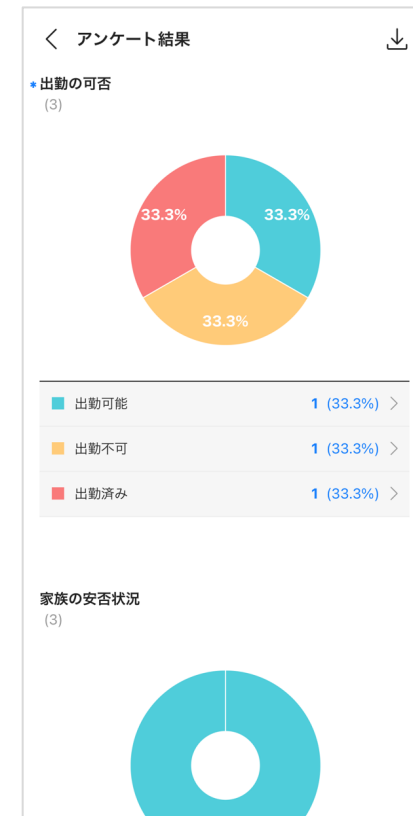
☒ 出勤可能
☐ 出勤不可
☐ 出勤済み

★家族の安否状況

☒ 無事
☐ 無事ではない
☐ 未確認

★住居の状態

☐ 無事



目的に応じた豊富なテンプレートを用意。
会社独自のオリジナルテンプレートを作成することも可能です。

有事の際の安否確認も、テンプレートを使えば手早く送信ができます。
結果は自動集計され、CSV形式でダウンロードも可能です。



アドレス帳：社内メンバー、顧客/取引先を一覧表示

各部署/各拠点など組織単位で検索することができ、メンバーを選択し、そのままトークやメール、共有予定の作成を行なうことができます。

社内メンバー

トークルーム作成

メール作成

共有予定作成

階層型の組織を9階層まで構築できます。

顧客/取引先

つながったLINEユーザーや外部のLINE WORKSユーザーも一覧表示されます。



メール：機能性と安全性を備えたメール

アドバンスプランのみ

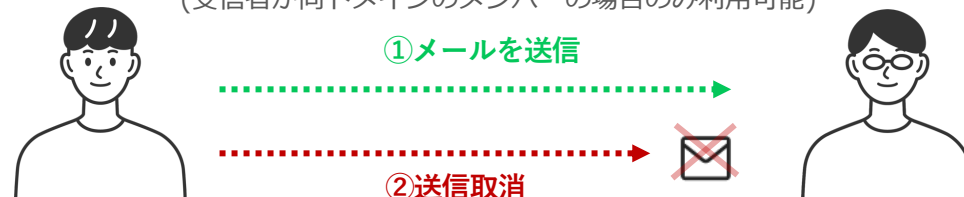
新規に取得したドメインはもちろん、現在使用中のメールアドレスもLINE WORKSでそのまま使用可能。メール送受信の通信経路は暗号化され、ウイルス/マルウェア対策やDKIM対応、なりすましメールの警告機能等により脅威を未然に防ぎます。



送信者アドレスと経由したメールサーバーが異なる場合に表示されます。

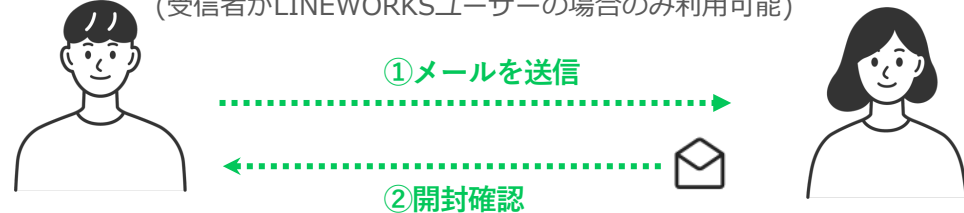
送信取消

メールの誤送信の場合に送信を取消可能
(受信者が同ドメインのメンバーの場合のみ利用可能)



開封確認

受信者によるメールの開封有無を確認可能
(受信者がLINEWORKSユーザーの場合のみ利用可能)

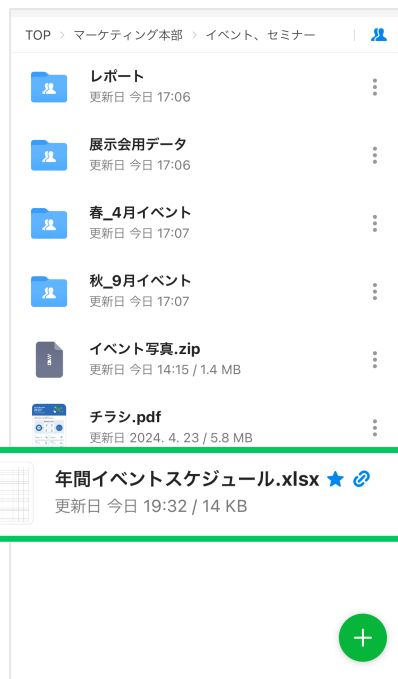
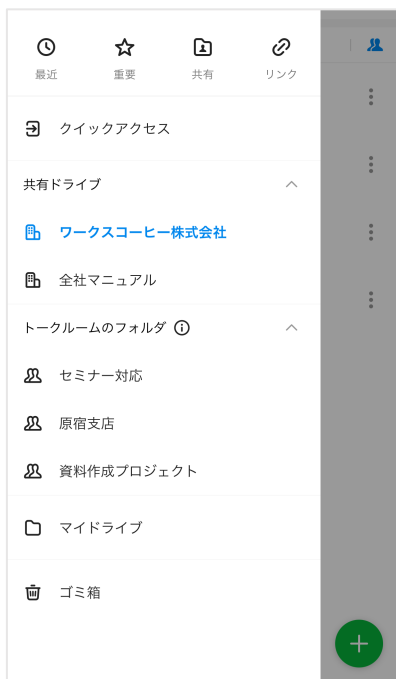




Drive : いつでも、どこでも、安全クラウドストレージ

アドバンストプランのみ

ファイルやデータをDriveに保存すれば、PCでもモバイルでも必要な時にどこからでも利用できます。社内メンバーへのフォルダ共有はもちろん、リンク共有機能を使用することで取引先など外部の人にもフォルダ共有が可能です。



リンク共有をする場合、アクセス権限や有効期限、編集権限を設定してより安全に共有することができます。

名前	更新者	サイズ	バージョン
年間イベントスケジュー... ↓	仲條一景	14.0 KB	現在のファイル
年間イベントスケジュー... ↓	仲條一景	8.2 KB	復元 ×

ファイルのバージョン履歴機能があるため、万が一誤ってDrive上のファイルを上書きしてしまった場合も 以前にバージョンに復元が可能です。

モバイルテンプレート

UI画面のサンプルです



iOS Silver



iOS Gray